

# Cómo ingresar a OFICINA VIRTUAL UDEC

Diseñado y Gestionado por DTI



La plataforma de Oficina Virtual ha sido elaborada para facilitar los **trámites financieros a quienes tengan alguna situación económica con la UdeC**. Esta plataforma permitirá realizar pagos y abonos a las deudas, revisar información detallada de los compromisos financieros y declarar ingresos a los/las deudores/as del FSCU.

**OFICINA VIRTUAL** 





Iniversidad



## ¿Cómo ingresar a la plataforma?



Puede acceder a la Oficina Virtual utilizando su cuenta Microsoft UdeC (@udec.cl), correo aternativo (registrado en el sistema de la universidad) o creando una nueva cuenta. Para obtener más información sobre las distintas formas de ingreso a la plataforma, haga clic en la opción que necesite.







Diseñado y Gestionado por **DTI** 

Para acceder a la plataforma con su **cuenta UdeC** haga clic en el botón **"Iniciar sesión"** e ingrese su correo y contraseña institucional UdeC.

## **Oficina Virtual**

Plataforma para consultar información de las deudas con la Universidad



Ingrese con su cuenta UdeC o Correo alternativo ;No tiene cuenta? <u>Regístrese</u> Recupere su contraseña UdeC <u>aquí</u> Si no recuerda su cuenta UdeC, puede acceder utilizando el **correo alternativo registrado** en el sistema de la Universidad. Al hacerlo, se enviará un código de verificación, con una vigencia de 30 minutos. Ingrese dicho código para completar el inicio de sesión. Tenga en cuenta que **cada vez que inicie sesión con su correo alternativo, se enviará un nuevo código.** 

*Si no visualiza el mensaje en su bandeja de entrada, recuerde revisar la carpeta de Spam o Correo no deseado.* 





## Ingreso con cuenta UdeC o correo alternativo



#### ¡Importante!

Si ingresó con un correo alternativo que no coincide con el registrado en el sistema de la Universidad, la plataforma no mostrará las deudas asociadas.

En ese caso, envíe un correo a **dti@udec.cl**, adjuntando un pantallazo de la situación.





### Registrar una cuenta nueva

Si no posee una cuenta registrada en la Universidad, haga clic en el botón **"Regístrese".** A continuación, de abrirá un formulario de registro que deberá completar. Una vez enviado el formulario deberá esperar el correo con la invitación de Microsoft para acceder a la plataforma. Cuando reciba la invitación a su correo, haga clic en **"Aceptar la invitación".** 



Diseñado y Gestionado por DTI



## Registrar una cuenta nueva



A continuación, la plataforma le indicará que **se enviará un código al correo electrónico para poder iniciar sesión**. Haga clic en **"Enviar código"** para recibirlo.



**Ingrese el código de verificación.** Este tendrá una vigencia de 30 minutos y será necesario para completar el acceso. Cada vez que inicie sesión se le enviará un nuevo código."





## Olvidó su contraseña institucional

Si posee una cuenta UdeC y olvidó su contraseña, debe ingresar a



#### UdeC Universidad de Concepción

La Dirección de Tecnologías de Información de la Universidad de Concepción pone a disposición para la comunidad universitaria el Pasaporte Udec, servicio general de autentificación e identificación para los y las integrantes de la universidad que tengan su relación laboral o educativa regularizada. Dicho beneficio tiene como objetivo facilitar y dar mayor seguridad a la provisión de los servicios entregados por la institución y se constituye de dos importantes componentes: Cuenta Udec y las credenciales universitarias digitales.



Haga clic en **"Cambio y recuperación de contraseña aquí"** y, a continuación, presione **"Recupera tu clave aquí".** 



Posteriormente, ingrese su correo o nombre de usuario y haga clic en **"Enviar"** para recibir las instrucciones de recuperación de contraseña. En caso de no recibirlas, escriba a **dti@udec.cl**. Su solicitud será atentida en un plazo de 48 horas.

