



Universidad de Concepción  
CHILE



Organización de las Naciones  
Unidas para la Educación, la  
Ciencia y la Cultura

**Congreso Nacional**  
**Cátedra UNESCO para la Lectura y Escritura**  
**Leer y escribir en un mundo cambiante**  
**24 al 26 de agosto de 2005**

**NORMAS para la edición de artículos que se publicarán en las actas del congreso**

Todos los autores cuyas ponencias han sido aceptadas en el congreso podrán optar por publicar una versión escrita de su trabajo. Para ello deberán seguir las siguientes indicaciones.

1. Se recomienda que los trabajos tengan una extensión entre 12 y 15 páginas, escritas a doble espacio, tamaño carta (letter), con fuente Times New Roman, tamaño 12, y con todos los márgenes a 3,0 cm. En cada trabajo se debe consignar:

- a) Título de la ponencia
- b) Nombre del autor(es)
- c) Sólo 1 correo electrónico
- d) Institución

2. Las ponencias no deben incluir resumen ni palabras claves.

3. Los trabajos deben remitirse como archivo adjunto de correo electrónico a la dirección <catedraunesco.tridente@gmail.com> digitados en el software Word para Windows, extensión RTF.

4. Citas y referencias bibliográficas. Las citas de referencia en el texto y la lista final de referencias se deben presentar según formato de la *Revista de Lingüística Aplicada (RLA)* de la Universidad de Concepción:

- a) Cuando el apellido del autor forma parte de la narrativa se incluye solamente el año de publicación del artículo entre paréntesis.  
Ejemplo: Salas (1984) estudió la situación lingüística...
- b) Cuando el apellido y la fecha de publicación no forman parte de la narrativa del texto se incluyen entre paréntesis ambos elementos, separados por una coma.  
Ejemplo: El estudio de etnolingüística (Salas, 1984) abrió una nueva perspectiva...
- c) Si hay más de una obra/artículo de un autor(es) aparecido en el mismo año, se citará con una letra en secuencia seguida al año.  
Ejemplo: Salas, 1984a, Salas, 1984b, etc.

Las referencias bibliográficas en la lista final deben disponerse en orden alfabético y año de publicación en caso de más de una obra del mismo autor.

Revistas: Apellido de cada autor, nombre o nombres, año de publicación, título del trabajo (entre comillas), nombre de la revista (en cursivas), el volumen, página inicial-página final del artículo.  
Ejemplo: Alvarez, Gerardo. 2002. "La determinación de los sujetos del discurso", en *RLA* 40, pp. 25-39.

Libros: Apellido de cada autor, nombre o nombres, año de publicación, título del libro (en cursivas), edición, volumen, capítulo y/o páginas, nombre de la editorial, ciudad donde fue publicado.

Ejemplo: Ramírez, José. 2001. *Teoría del signo*, 2ª edic., vol. II, Edit. Universidad de Concepción, Concepción.

Todas las citas en el trabajo deben aparecer en la lista final de referencias y todas éstas deben ser citadas en el texto.

5. Tablas. Tablas y cuadros recibirán la denominación común de Tabla y serán numerados en forma secuencial con números romanos, y los gráficos con números arábigos. Para los gráficos (de barras, circulares u otros) no utilice set de colores. Use sólo monocromía. Sus elementos distintivos deben ser presentados en porcentajes o tramas claramente diferenciables. Recuerde que serán reproducidos en blanco y negro. Tablas, cuadros y gráficos deben ser construidos en software Excel. Si no van adheridos al texto, indicar en éste su ubicación.

6. Ilustraciones o figuras. Los dibujos o fotografías deben nominarse Figura, y numerarse en forma secuencial con números árabes. Deben enviarse en archivos "jpeg" con resolución de 300 dpi y un tamaño mínimo de 9 x 12 cm aprox. La ubicación de éstos debe indicarse en el texto con la abreviación Fig. Y el número que corresponda entre paréntesis, por ej.: (Fig. 2). Serán reproducidos en blanco y negro.

7. Derechos de publicación. La organización del *Congreso Nacional Cátedra UNESCO para la lectura y la escritura LEER Y ESCRIBIR EN UN MUNDO CAMBIANTE* se reserva los derechos de la primera publicación y no de las siguientes que el autor considere realizar.

8. Fecha de límite para la recepción de documentos: viernes 30 de septiembre de 2005.

9. La comisión organizadora se reserva el derecho de rechazar o solicitar modificaciones a la versión escrita de los trabajos si así lo estima pertinente.

**Comisión Organizadora**